

Kartenantrag für Mastercard® Business Card



Bitte in Blockschrift ausfüllen. Alle Angaben sind zwingend erforderlich.
Bei Erstbestellung muss gleichzeitig der Basisantrag für den Firmenstamm eingereicht werden.

Angaben zur Firma (Wichtig: Die Karte sowie der PIN-Code werden an die Firmenadresse geschickt.)

Firma _____ PLZ/Ort _____
 Strasse/Nr. _____ Land _____

Kartenkonto-Nr. 1 1 0 _____
 (Bei bestehendem Firmenstamm bitte Kartenkontonummer angeben, ersichtlich auf der Monatsabrechnung.)

Produktwahl Bitte entscheiden Sie sich für ein Produkt (Gold/Silber). Pro Kartentyp und Währung wird ein separater Antrag benötigt.

Mastercard® Business Card Gold



Jahresgebühr*:
 CHF 170.– / EUR 150.– / USD 150.–

Wählen Sie die Währung:

- CHF
- EUR
- USD

* Ab der 2. Karte innerhalb der Firma, mit gleicher Währung, wird die halbe Jahresgebühr verrechnet.

Mastercard® Business Card Silber in CHF



Jahresgebühr*:
 CHF 100.–

* Ab der 2. Karte innerhalb der Firma wird die halbe Jahresgebühr verrechnet.



Kontaktlose Bezahlungsfunktion automatisch integriert

Monatliche Kartenlimite

Gewünschte Kartenlimite: CHF/EUR/USD _____ 000.–

Mastercard® Business Card Silber bis CHF 10'000.–
 Mastercard® Business Card Gold ab CHF 10'000.– / EUR/USD 5'000.–

Bargeldbezug mit PIN-Code am Automaten möglich:

- Ja Nein

Angaben zum/zur antragstellenden Mitarbeiter/in

Frau Herr Titel _____
 Vorname _____
 Name _____
 Geburtsdatum _____
 Nationalität _____
 Funktion Mitarbeiter/in Andere _____
 Mobile _____
 E-Mail _____

Identifikation _____
 Firmen interne Referenz, z.B. Kostenstelle, Personalnummer. Andruck auf Abrechnung
 (max. 10 Zeichen, inklusive Zwischenräume, nur Grossbuchstaben, keine Umlaute)

Privatadresse:
 Strasse/Nr. _____
 PLZ/Ort _____
 Land _____

So soll der Mitarbeitername auf der Karte erscheinen

_____ (max. 24 Zeichen, inklusive Zwischenräume, nur Grossbuchstaben, keine Umlaute)

Korrespondenz bitte in Deutsch Français Italiano English

Feststellung des wirtschaftlich Berechtigten

Gehören die Vermögenswerte, die zur Begleichung der Kreditkartenrechnungen der beantragten Firmenkarte dienen und/oder über diesen Betrag hinaus bei der Kreditkartenherausgeberin eingebracht werden **ausschliesslich** der Firma und handelt es sich bei dieser nicht um ein Einzelunternehmen, eine einfache Gesellschaft oder eine Sitzgesellschaft, sind nachstehend **keine Angaben** nötig. Trifft dies nicht zu, erklärt die Firma, dass diese Vermögenswerte (Zutreffendes ankreuzen, nur eine Antwort möglich)

- dem Karteninhaber gehören.
- von der Firma treuhänderisch zugunsten der/den nachfolgend aufgeführten Person/en gehalten werden:
- der/den nachfolgend aufgeführten Person/en gehören:

(Name(n), Vorname(n), Geburtsdatum, Nationalität, Wohnadresse)

Die Firma verpflichtet sich, Änderungen der Bank/Kreditkartenherausgeberin von sich aus mitzuteilen. Das vorsätzliche falsche Ausfüllen dieses Formulars ist strafbar (Art. 251 des Schweizerischen Strafrechtsgesetzbuches, Urkundenfälschung; Strafanordnung: Freiheitsstrafe bis zu 5 Jahren oder Geldstrafe).

Abrechnungsart (Sammel-Abrechnung mit Einzel-Anzeige)

Alle Kartentransaktionen werden monatlich fakturiert und sind detailliert auf der Rechnung ersichtlich. Die Abrechnung der Karte wird der Firma zugestellt. Damit Sie auch als Karteninhaber eine Übersicht über Ihre Ausgaben haben, können Sie sich monatlich einen Infobeleg zustellen lassen. **Wichtig: Wird ein Infobeleg gewünscht, wird für alle Karteninhaber des gleichen Kartentyps ein Infobeleg ausgelöst.**

Monatlicher Infobeleg mit Einzeltransaktionen gewünscht Nein Ja, an folgende Adresse:

Firma _____ Abteilung _____
Vorname _____ Strasse/Nr. _____
Name _____ PLZ/Ort _____

Wahl der Zahlungsart

Lastschriftverfahren (LSV nicht möglich für Karten in USD)

Hiermit beauftragen wir die St.Galler Kantonalbank AG, alle ihr von der Visa Card Services SA eingereichten Rechnungen bei Vorlage zu bezahlen. (LSV-ID CHF: **EKB01** / EUR: **VKBE1**)

Bank _____
IBAN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Die Bankverbindung muss zwingend angegeben werden, unabhängig von der gewählten Zahlungsart.

Wir bezahlen per QR-Rechnung für CHF oder Banküberweisung für EUR und USD

Zahlbar netto (zinslos) innert 20 Tagen ab Rechnungsdatum.

Hinweis: Aufgrund der Sammel-Abrechnung ist nur eine Zahlungsart pro Kartentyp innerhalb der Firma möglich.

one Digital Service

one, der kostenlose Digital Service rund um Ihre Kreditkarte

In one (Web und App) sind alle digitalen Services rund um Ihre Kreditkarte zusammengefasst. Damit Sie von one profitieren können, müssen Sie sich mit Ihrem persönlichen Smartphone bzw. Mobiltelefon registrieren. Die für die Registrierung bei one erforderlichen Informationen erhalten Sie nach Ausstellung der Karte per Post.

Versicherungsleistungen

Mit Ihrer Kreditkarte profitieren Sie ohne Zusatzkosten von nützlichen Versicherungen. **Viseca Payment Services SA** als Versicherungsnehmerin bietet den Kartenkunden der Kartenherausgeberin **Viseca Card Services SA** gleichzeitig mit dem Abschluss des Kartenvertrags Versicherungsleistungen an. Zur Abwicklung der kartengebundenen Versicherungen werden Ihre Daten auch der Kartenherausgeberin Visa Card Services SA und den Versicherern weitergegeben. Alle Fragen und Anliegen werden von der Kartenherausgeberin im Auftrag der Visa Card Services SA bearbeitet. Eine Übersicht und die Allgemeinen Versicherungsbedingungen (AVB) finden Sie unter [viseca.ch/versicherungen-unternehmen](https://www.viseca.ch/versicherungen-unternehmen)

Weitere Bestimmungen der St.Galler Kantonalbank AG

1. Nutzung der durch die Visa Card Services SA übermittelten Daten

Die St.Galler Kantonalbank AG verwendet die von der Visa Card Services AG übermittelten Daten (vgl. Ziff. 10.4 der Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Visa), insbesondere um den Kundinnen und Kunden passendere Produkte und Dienstleistungen vorzuschlagen (Kundinnen/Kunden werden nur noch auf wirklich relevante Werbung auf den passenden Kanälen aufmerksam gemacht).

Weitere Informationen zur Bearbeitung von Personendaten durch die St.Galler Kantonalbank AG finden Sie in unserer Datenschutzerklärung, die in der jeweils aktuellen Fassung auf [sgkb.ch/rechtliches](https://www.sgkb.ch/rechtliches) publiziert ist.

2. Verzicht auf Erstattungsanspruch der an die St.Galler Kantonalbank AG ausgerichteten Entschädigungen

Die St.Galler Kantonalbank AG vermittelt Kunden an die Visa Card Services SA und hat zu diesem Zweck Verträge mit der Visa abgeschlossen. Unter diesen Verträgen erbringt die Bank verschiedene Dienstleistungen wie Vertriebstätigkeit oder Kundendienst für Visa. Dafür entschädigt Visa die Bank. Die Entschädigungen können zwischen 30 % und 65 % der Gebühren betragen, welche die/der Unterzeichnende für die Kartenausgabe (insb. Jahresgebühr) und den Karteneinsatz (insb. Transaktions- und Interchangegebühren, Zinsen) bezahlt. Darin enthalten ist zudem eine einmalige Entschädigung, deren Höhe von der Anzahl der vermittelten Karten abhängt.¹⁾

Diese Entschädigungen stehen ausschliesslich der St.Galler Kantonalbank AG zu. Sollte die Bank solche Entschädigungen erhalten, welche sie nach Auftragsrecht (Art. 400 OR) oder allfällig anderen anwendbaren Bestimmungen der/dem Unterzeichnenden zu erstatten hat, **verzichtet** die/der Unterzeichnende gegenüber der Bank vollumfänglich zu deren Gunsten auf die Weitergabe dieser Entschädigungen an sie/ihn. Ebenso hat die/der Unterzeichnende keinen Anspruch, solche Entschädigungen gegenüber Visa Card Services SA geltend zu machen.

¹⁾ Weitergehende Informationen zu den Entschädigungen sind einsehbar unter www.card-terms.ch/de/viseca/allgemeine-geschaeftsbedingungen-geschaeftskunden/entschaedigungen

Auszug aus den AGB und ergänzende Bestimmungen

Erklärung des/der Unterzeichnenden

Mit der Unterschrift **bestätigt** der/die Unterzeichnende die Richtigkeit der vorstehenden Angaben und **ermächtigt** die Viseca Card Services SA («Viseca» oder «wir»):

- im Rahmen der Kartenantragsprüfung und für die Ausstellung der Karte die vorstehend gemachten Angaben zu prüfen, zu bearbeiten und die dafür erforderlichen Auskünfte bei Dritten einzuholen, z. B. bei der Zentralstelle für Kreditinformationen («ZEK»), bei Behörden (z. B. Betriebs- und Steuerämtern, Einwohnerkontrollen), der vermittelnden Bank, Wirtschaftsauskunfteien, Arbeitgebern und weiteren vom Gesetz vorgesehenen oder geeigneten Informations- und Auskunftstellen;
- Tatbestände wie z. B. Kartensperrung, Zahlungsrückstand oder missbräuchliche Kartenverwendung der ZEK zu melden sowie in den vom Gesetz vorgesehenen Fällen den zuständigen Stellen Meldung zu erstatten; und
- sofern die Karte bei einer an uns vermittelnden Bank bestellt wurde, sämtliche Informationen und Unterlagen bei der vermittelnden Bank einzuholen, die zur Bekämpfung der Geldwäscherei und Terrorismusfinanzierung erforderlich sind. Der/die Unterzeichnende ermächtigt damit auch die vermittelnde Bank, diese Informationen und Unterlagen an uns herauszugeben und uns Änderungen von Kundendaten mitzuteilen.

Im Rahmen dieser Ermächtigungen **entbindet** der/die Unterzeichnende uns sowie die vermittelnde Bank von der Wahrung des Bank-, Geschäfts- bzw. Amtsgeheimnisses und der Wahrung des Datenschutzes.

Wir sind berechtigt, Dienstleister und Dritte im In- und Ausland mit der Abwicklung unserer Dienstleistungen zu beauftragen. Dies betrifft z. B. die Kartenantragsprüfung, die Kartenherstellung, Online-Services, die Transaktionsabwicklung, das Inkasso, betriebliche Datenauswertungen zur Verbesserung unserer Betrugsbekämpfungs- und Risikomodelle oder den Versand von Informationen oder Angeboten. Der/die Unterzeichnende **ermächtigt** uns, diesen Dienstleistern und Dritten die Daten zur Verfügung zu stellen, die zur Erfüllung der ihnen zugewiesenen Aufgaben erforderlich sind.

Sofern der/die Unterzeichnende die Karte bei einer an uns vermittelnden Bank bestellt hat, **ermächtigt** er/sie uns und erklärt sich damit einverstanden:

- dass Viseca die persönlichen Daten sowie Transaktionsdaten mit dieser Bank teilt; und
- dass die vermittelnde Bank die empfangenen Transaktionsdaten für eigene Zwecke gemäss ihren eigenen Datenschutzbestimmungen für alle ihre Geschäftsbereiche verwenden kann, insbesondere für das Risikomanagement und zu Marketingzwecken.

Der/die Unterzeichnende kann diese Einwilligung jederzeit durch schriftliche Mitteilung für die Zukunft widerrufen.

Der/die Unterzeichnende **ermächtigt** uns und erklärt sich damit einverstanden:

- Kunden-, Konsum- und Präferenzprofile zu erstellen und auszuwerten, um dem/der Unterzeichnenden Produkte und Dienstleistungen (auch von Dritten) anzubieten;
 - im Rahmen unserer Zusammenarbeit mit unseren Programmpartnern sowie weiteren Partnern ausserhalb der mit Viseca verbundenen Gesellschaften (viseca.ch/corporate) bestimmte Angaben, insbesondere zu Marketing- und Profilierungszwecken, an diese zu übermitteln; und
 - dem/der Unterzeichnenden solche Informationen an seine/ihre E-Mail-Adresse, Postadresse oder telefonisch (z. B. SMS) zuzustellen oder via Online-Services zugänglich zu machen.
- Der/die Unterzeichnende kann diese Einwilligung jederzeit durch schriftliche Mitteilung für die Zukunft widerrufen.

Wir sind berechtigt, diesen Kartenantrag oder einzelne Anträge ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Diesfalls sind wir und mit uns verbundenen Unternehmen ermächtigt, dem/der Unterzeichnenden andere Produkte oder Dienstleistungen anzubieten (auch an die vorstehend angegebene E-Mail-Adresse oder Mobilnummer). Der/die Unterzeichnende kann diese Ermächtigung jederzeit schriftlich widerrufen.

Mit der Unterschrift auf dem Antrag bzw. auf der Karte, deren Einsatz und/oder Hinterlegung der Karte auf einem mobilen oder anderen Gerät bestätigt der/die Unterzeichnende, **die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Zahlkarten der Viseca Card Services SA – Commercial (AGB) sowie die Datenschutzerklärung der Viseca** zur Kenntnis genommen, verstanden und akzeptiert zu haben. **Einen Auszug aus den AGB sowie den Link zu den vollständigen AGB erhält der/die Unterzeichnende zusammen mit der Karte. Die AGB und die Datenschutzerklärung wie auch die mit dem Karteneinsatz bzw. dem Vertragsverhältnis aktuell verbundenen Gebühren können jederzeit unter viseca.ch eingesehen oder telefonisch unter +41 (0)58 958 84 01 bestellt werden.**

Der Vertrag untersteht Schweizer Recht. Soweit nicht zwingende gesetzliche Bestimmungen zur Anwendung kommen, ist **Zürich** der Erfüllungsort, Gerichtsstand und für Unterzeichnende mit Sitz bzw. Wohnsitz im Ausland auch der Betriebsort.

Unterschrift des antragstellenden Mitarbeiters

Ort/Datum _____

Unterschrift des/der antragstellenden Mitarbeiters/-in _____

Unterschrift und Stempel der Firma

Firmenstempel: 

Ort/Datum _____

Rechtsgültige
Unterschrift der Firma _____
(falls erforderlich im Kollektiv)

Vorname/Name
in Blockschrift _____

Ort/Datum _____

Rechtsgültige
Unterschrift der Firma _____
(falls erforderlich im Kollektiv)

Vorname/Name
in Blockschrift _____

Bitte leer lassen!

Client ID: 2 7 8 1 0 0 5 0 8

Datum:

Antrags-IID: 0 0 7 8 1

GSS-IID: 0 0 7 8 1

Jahresgebühr Default **01** Alternative 1. Jahr:

Folgejahre:

Kundenkategorie Default: **BHK**

DIP:

DIS:

DIC:

Ref.-Nr.:

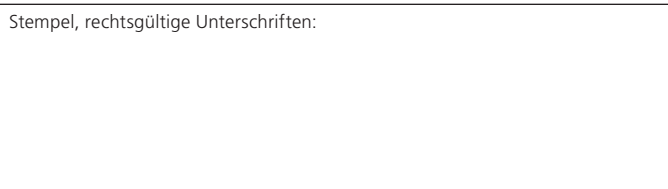
Name/Ort Bank/
Vermittler _____

Kontaktperson _____

Telefon _____

Identifikation gemäss VSB durchgeführt

PEP

Stempel, rechtsgültige Unterschriften: 

Bitte senden Sie das komplett ausgefüllte Formular an die St.Galler Kantonalbank.
Weitere Anträge finden Sie auf der Homepage der St.Galler Kantonalbank www.sgkb.ch.