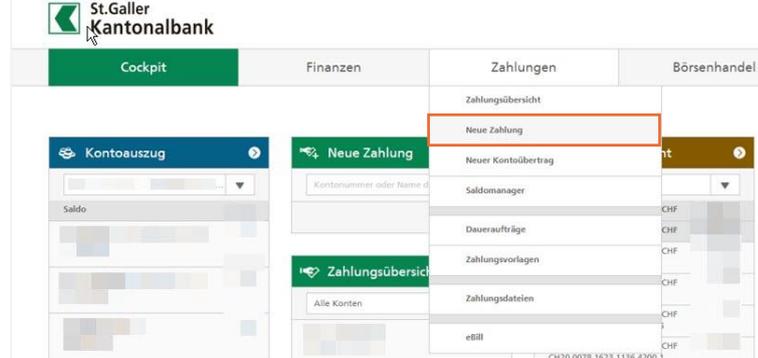
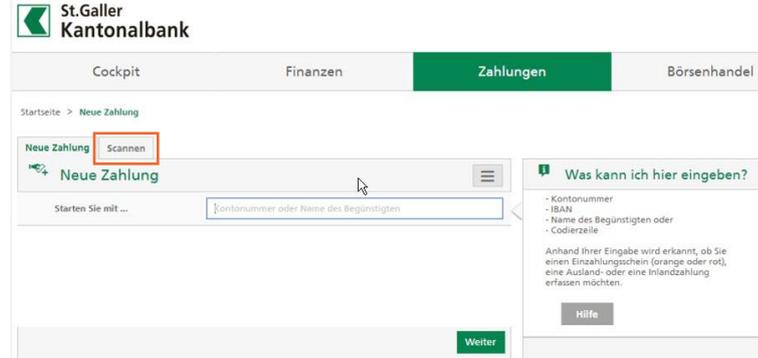
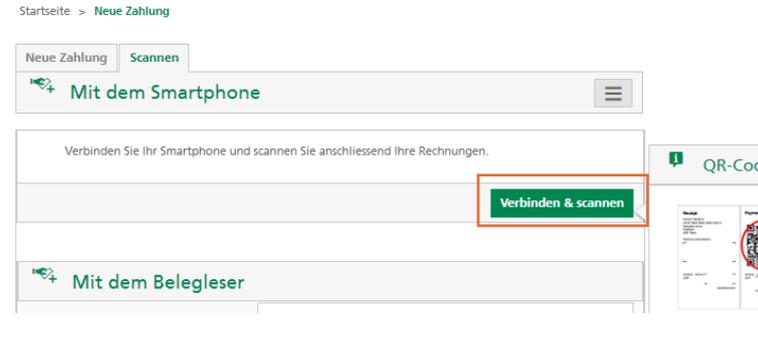
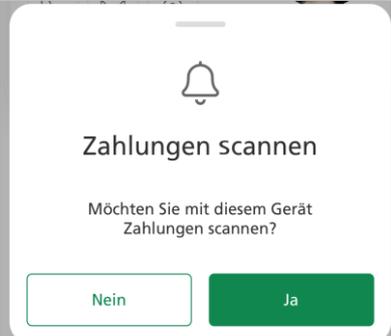


Anleitung: Zahlungen scannen im E-Banking

Mit dem Scannen von Rechnungen via Smartphone entfällt das zeitaufwendige Abtippen von Zahlungsinformationen. Die komfortable Funktion steht sowohl im E-Banking wie auch im Mobile Banking zur Verfügung. Nachfolgend finden Sie die Anleitung zum Scanning im E-Banking.

	<p>E-Banking öffnen und Zahlungserfassung starten</p> <p>Loggen Sie sich im E-Banking der St.Galler Kantonalbank (Login) ein und wählen Sie «Zahlungen» - «Neue Zahlung».</p>
	<p>Scan-Menü öffnen</p> <p>Wählen Sie unter «Neue Zahlung» das Tab «Scannen» an.</p>
	<p>Smartphone verbinden</p> <p>Wählen Sie den Button «Verbinden & scannen». Dies löst eine Geräteverbindungsnachricht an Ihr Smartphone aus.</p>
	<p>Geräteverbindung bestätigen</p> <p>Sie erhalten auf Ihrem Smartphone eine Nachricht zum Verbindungsaufbau. Bestätigen Sie die Anfrage mit «Ja».</p>

< Zahlungen scannen

Auf 'QR-Code scannen' tippen und scannen Sie dann das Zahlungsformular

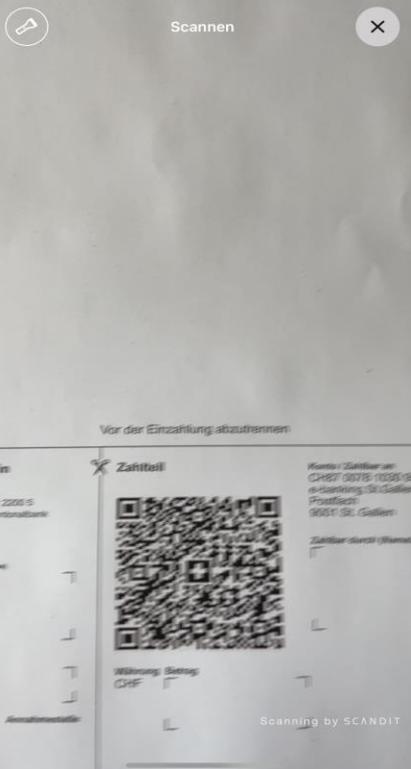


QR-Code scannen

Die Zahlungsinformationen werden automatisch gescannt und in wenigen Sekunden im E-Banking angezeigt.

Scanprozess starten

Der Scanvorgang wird auf Ihrem Smartphone automatisch gestartet. Wählen Sie den Button «QR-Code scannen».



Rechnung scannen

Scannen Sie die gewünschte Rechnung mit der Kamera Ihres Smartphones ein.

Zahlungsdetails	
Konto des Empfängers	<input type="text"/>
Betrag	<input type="text"/> CHF ▼
Details des Empfängers	
Name der Bank	ST. GALLER KANTONALBANK AG 9001 ST. GALLEN
Empfänger	<input type="text"/>
Strasse / Hausnummer	<input type="text"/> <input type="text"/> Hausnummer
Postleitzahl / Ort	<input type="text"/> <input type="text"/>
Land	Schweiz ▼
Referenznummer	<input type="text"/> Referenznummer
Zusätzliche Informationen	<input type="text"/> Zusätzliche Informationen
(+) Erweiterte Zahlungsoptionen	
<input type="button" value="Abbrechen"/> <input type="button" value="Weiter"/>	

Zahlung erfassen

Sobald die Rechnung eingescannt wurde, erscheinen die dazugehörigen Zahlungsdetails.

Überprüfen Sie sämtliche Felder und nehmen Sie allfällige Ergänzungen und Anpassungen vor. Bestätigen Sie die Erfassung des Zahlungsauftrags anschliessend mit Klick auf «Weiter».

Zahlung bestätigen	
Zahlungsdetails	
Zahlungstyp	QR Rechnung
Empfängerkonto	<input type="text"/>
Betrag	CHF <input type="text"/>
Details des Empfängers	
Bank	ST. GALLER KANTONALBANK AG 9001 ST. GALLEN
Empfänger	<input type="text"/>
Strasse	<input type="text"/>
Postleitzahl	<input type="text"/>
Ort	<input type="text"/>
Land	Schweiz
Zahlungsinstruktionen	
Belastungskonto	<input type="text"/>
Ausführung	<input type="text"/>
Endgültiger Zahlungspflichtiger	
Name des Zahlungspflichtigen	<input type="text"/>
Land	Schweiz
Belastungsanzeige	Keine
Erweiterte Zahlungsoptionen	
Lohnzahlung	Nein
Als Vorlage speichern	Nein
<input type="button" value="Zurück"/> <input type="button" value="Bestätigen"/>	

Zahlung bestätigen

Überprüfen Sie nun nochmals sämtliche Zahlungsdetails und klicken Sie anschliessend auf «Bestätigen». Mit der Bestätigung ist die Zahlungserfassung abgeschlossen.

Sie finden den pendenten Zahlungsauftrag nun in der Zahlungsübersicht, bis die Belastung zum gewählten Datum ausgeführt wird.